LIBRARY
BMS COLLEGE OF LAW
Bull Temple Road, Basavanagudi,
Bengaluru - 560 019.

2031

IV Semester 5 Year B.A. LL.B. (Maj.-Min. System) (Even Sem.) Examination, August/September 2024
Major – 5 : POLITICAL SCIENCE – V
(Public Administration)

Duration : 3 Hours | Max. Marks : 100

Instructions :
1. **Answer Q. No. 9 and any five of the remaining questions.**
2. **Q. No. 9 carries 20 marks and the remaining questions carry 16 marks each.**
3. **Answer should be written either in English or Kannada completely.**

Q. No. 1. Explain the meaning and scope of Public Administration. Marks : 16
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Q. No. 2. What do you mean by "Delegated Legislation" ? Describe its merits and demerits. Marks : 16
ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನಾಧಿಕಾರ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಗುಣಾವಗುಣಗಳನ್ನು ವಿಶದೀಕರಿಸಿರಿ.

Q. No. 3. What are line, staff and auxilliary agencies ? Bring out the distinctions. Marks : 16
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ವರ್ಗ, ಸಲಹಾ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ವರ್ಗ ಎಂದರೇನು ? ಅವುಗಳ ಭಿನ್ನತೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Q. No. 4. Explain the features and functions of the Civil Service. Marks : 16
ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Q. No. 5. Explain the functions of Chief Executive. Marks : 16
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Q. No. 6. Define Budget. Explain the various stages involved in the preparation of the budget. Marks : 16
ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರಿ. ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Q. No. 7. Discuss the principles of centralisation and decentralisation. Marks : 16
ಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಮತ್ತು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.

P.T.O.

Q. No. 8. Write short notes on **any two** of the following : Marks : 8+8=16
ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ **ಎರಡಕ್ಕೆ** ಲಘು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

(a) Role of leadership.
ನಾಯಕತ್ವದ ಪಾತ್ರ.

(b) Development Administration.
ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಆಡಳಿತ.

(c) Morale.
ಮನೋಬಲ.

Q. No. 9. Answer **any two** of the following : Marks : 10+10=20
ಯಾವುದಾದರೂ **ಎರಡರ** ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತರ ಬರೆಯಿರಿ :

(i) What is Training ? Explain different techniques of training.
ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು ? ತರಬೇತಿಯ ವಿವಿಧ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

(ii) Explain the role of communication in Public Administration.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಸಂವಹನದ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

(iii) What is Supervision ? Explain the different methods of supervision.
ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಎಂದರೇನು ? ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
